

Số: /HD - LĐLĐ

Nghệ An, ngày tháng 12 năm 2023

HƯỚNG DẪN

Tổ chức Hội nghị cán bộ công chức, viên chức, người lao động năm 2024

Triển khai Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở, Liên đoàn Lao động tỉnh Nghệ An hướng dẫn nội dung tổ chức hội nghị cán bộ công chức, viên chức, hội nghị người lao động năm 2024 như sau:

1. Văn bản áp dụng.

- **Đối với cơ quan hành chính sự nghiệp, các đơn vị công lập, các cơ quan xã, phường, thị trấn:** Tổ chức hội nghị cán bộ, công chức, viên chức theo quy định tại Điều 51 Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở năm 2022.

Tổ chức và hoạt động Ban thanh tra nhân dân được thực hiện theo Điều 20,21, 22, 23 Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 quy định chi tiết một số điều của Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở về tổ chức và hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân tại các cơ quan đơn vị.

- **Các Công ty, doanh nghiệp, Hợp tác xã có thuê mướn, sử dụng lao động theo hợp đồng lao động:** Tổ chức hội nghị người lao động theo hướng dẫn tại Điều 69, Điều 82 Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở năm 2022.

Tổ chức và hoạt động Ban thanh tra nhân dân được thực hiện theo Điều 24,25,26,27 Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 quy định chi tiết một số điều của Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở về tổ chức và hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân tại các cơ quan đơn vị.

2. Hình thức tổ chức Hội nghị

- Đối với đơn vị có tổng số cán bộ, công chức, viên chức, người lao động ít hơn 100 người, thì tổ chức hội nghị toàn thể theo hình thức trực tiếp.

- Đối với đơn vị có tổng số cán bộ, công chức, viên chức, người lao động từ 100 người trở lên hoặc có ít hơn 100 người nhưng làm việc phân tán trên địa bàn rộng hoặc vì lý do nghiệp vụ không thể bỏ vị trí làm việc, thì người đứng đầu đơn vị thống nhất với Công đoàn quyết định thành phần tham dự hội nghị là toàn thể hoặc đại biểu phù hợp với đặc điểm tình hình của đơn vị theo hình thức trực tiếp.

- Đối với đơn vị có từ 07 cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trở xuống có thể tổ chức hội nghị trực tiếp nếu thấy cần thiết.

- Không lồng ghép việc tổ chức Hội nghị viên chức, người lao động; Hội nghị người lao động với các hội nghị khác.

- Hội nghị được tổ chức hợp lệ khi có ít nhất là hai phần ba tổng số cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của cơ quan, đơn vị hoặc ít nhất là hai phần ba tổng số đại biểu được triệu tập có mặt. Nghị quyết, quyết định của hội nghị được thông qua khi có trên 50% tổng số người dự hội nghị tán thành và nội dung không trái với quy định của pháp luật, phù hợp với đạo đức xã hội.

3. Chủ trì hội nghị: Thủ trưởng (Giám đốc) và Chủ tịch công đoàn đơn vị.

4. Ma kết (có mẫu kèm theo)

5. Quy trình, thành phần (có hướng dẫn kèm theo)

6. Các loại báo cáo trình bày tại Hội nghị

Các loại báo cáo được thực hiện theo mẫu kèm theo.

7. Hồ sơ Hội nghị Công đoàn cơ sở cần lưu giữ

7.1. Đối với cơ quan hành chính sự nghiệp, các đơn vị công lập, các cơ quan xã, phường, thị trấn:

Văn bản chỉ đạo việc tổ chức hội nghị; Chương trình Hội nghị; Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, quy chế hoạt động cơ quan trong năm 2023, triển khai nhiệm vụ năm 2024; Báo cáo tổng kết phong trào thi đua; Báo cáo công khai tài chính; Báo cáo Ban thanh tra nhân dân; Báo cáo tổng hợp kết quả hội nghị của các tổ, phòng, ban; Biên bản hội nghị; Nghị quyết hội nghị.

7.2. Đối với các Công ty, doanh nghiệp, Hợp tác xã có thuê mướn, sử dụng lao động theo hợp đồng lao động

Văn bản chỉ đạo việc tổ chức hội nghị; Chương trình Hội nghị; Báo cáo kết quả hoạt động năm 2023; phương hướng, nhiệm vụ kế hoạch năm 2024; tình hình thực hiện các chế độ chính sách liên quan tới quyền, lợi ích của người lao động; Công khai tài chính về việc trích, lập và sử dụng quỹ khen thưởng, quỹ phúc lợi; trích nộp kinh phí công đoàn, bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, bảo hiểm thất nghiệp... (các nội dung người lao động được biết cần thiết công khai tại hội nghị); Báo cáo tổng kết phong trào thi đua; Thỏa ước lao động tập thể; Nội quy lao động; Báo cáo tổng hợp kết quả hội nghị của các tổ, phòng, ban; Biên bản hội nghị; Nghị quyết hội nghị.

8. Biện pháp tổ chức thực hiện:

8.1. Công đoàn ngành, Liên đoàn Lao động cấp huyện.

- Tham mưu với Ban chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ của huyện, thành, thị; lãnh đạo Sở để ban hành Kế hoạch chỉ đạo hội nghị dân chủ đầu năm.

- Triển khai bộ hồ sơ mẫu (có bộ hồ sơ mẫu kèm theo) đến Công đoàn cơ sở và chỉ đạo các đơn vị thực hiện nghiêm túc.

- Ban hành hướng dẫn công đoàn cơ sở thực hiện các nhiệm vụ trong công tác tổ chức hội nghị cán bộ công chức, hội nghị người lao động, đối thoại tại doanh nghiệp (*có bảng hướng dẫn kèm theo*).

- Cử cán bộ trực tiếp hướng dẫn nội dung, chương trình trước khi tiến hành hội nghị.

- Chỉ đạo, hướng dẫn cơ sở kiện toàn Ban Thanh tra nhân dân tại các cơ quan hành chính sự nghiệp (*nếu hết nhiệm kỳ*). Hướng dẫn Ban Thanh tra nhân dân xây dựng kế hoạch hoạt động năm 2024 theo đúng quy định tại Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023.

- Hướng dẫn công đoàn tại các doanh nghiệp đề xuất chủ doanh nghiệp xây dựng và ban hành quy chế dân chủ ở cơ sở trong đó có quy định về việc đối thoại định kỳ tại nơi làm việc của doanh nghiệp (*nếu chưa có*); hoặc rà soát sửa đổi, bổ sung những nội dung không phù hợp (*có mẫu Quy chế cơ sở tại Doanh nghiệp gửi kèm theo*).

- Đối với doanh nghiệp chưa thành lập công đoàn, khi nhận được yêu cầu của người lao động, phải cử người đại diện của Ban chấp hành công đoàn cấp mình vào làm việc với người sử dụng lao động để trao đổi, thống nhất kế hoạch phối hợp xây dựng quy chế dân chủ, tổ chức đối thoại và hội nghị người lao động.

- Tập hợp hồ sơ hội nghị cán bộ công chức, viên chức, hội nghị người lao động sau khi các đơn vị, doanh nghiệp tổ chức.

8.2. Công đoàn cơ sở.

8.2.1. Công đoàn cơ sở tại các cơ quan hành chính sự nghiệp

- Phối hợp với chuyên môn xây dựng kế hoạch tổ chức hội nghị từ các phòng, ban, phân xưởng. Phân công chuẩn bị nội dung theo quy định.

- Chỉ đạo hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân tại các cơ quan hành chính sự nghiệp.

- Tổng kết phong trào thi đua 2023, phát động các phong trào thi đua 2024.

- Kết thúc Hội nghị, công đoàn cơ sở cần tập hợp hồ sơ hội nghị thành 02 bộ. Trong đó, 01 bộ gửi công đoàn cấp trên trực tiếp, 01 bộ do công đoàn cơ sở trực tiếp quản lý.

8.2.2. Công đoàn cơ sở tại các doanh nghiệp

- Phối hợp với giám đốc doanh nghiệp xây dựng kế hoạch tổ chức hội nghị từ các tổ đội, phòng, ban, phân xưởng.

- Công đoàn cơ sở tại doanh nghiệp đề xuất chủ doanh nghiệp xây dựng và ban hành quy chế dân chủ ở cơ sở trong đó có quy định về việc đối thoại định kỳ tại nơi làm

việc của doanh nghiệp (*nếu chưa ban hành quy chế*); hoặc rà soát sửa đổi, bổ sung những nội dung không phù hợp; phối hợp tổ chức hội nghị người lao động (*có mẫu Quy chế gửi kèm theo*).

- Đối với doanh nghiệp nhà nước chỉ đạo hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân theo Điều 26 Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 quy định chi tiết một số điều của Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở về tổ chức và hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân tại các cơ quan đơn vị

- Kết thúc Hội nghị, công đoàn cơ sở cần tập hợp hồ sơ hội nghị thành 02 bộ. Trong đó, 01 bộ gửi công đoàn cấp trên trực tiếp, 01 bộ do công đoàn cơ sở trực tiếp quản lý.

9. Thời gian tổ chức và gửi báo cáo:

9.1. Thời gian tổ chức:

Hội nghị cán bộ công chức, viên chức; hội nghị người lao động: hoàn thành trước ngày 30/3/2024.

9.2. Báo cáo kết quả:

- Các đơn vị báo cáo kết quả chỉ đạo tổ chức hội nghị dân chủ về Liên đoàn lao động tỉnh, qua Ban Chính sách pháp luật & Quan hệ lao động trước ngày 15/04/2024.

- Báo cáo tình hình đối thoại tại doanh nghiệp theo định kỳ hàng quý.

Trên đây là những nội dung cần quan tâm trong công tác tổ chức hội nghị cán bộ công chức, hội nghị người lao động, Liên đoàn Lao động tỉnh hướng dẫn để các công đoàn ngành, Liên đoàn Lao động huyện, thành, thị và các cơ sở nghiên cứu, tổ chức thực hiện. Trong quá trình tổ chức thực hiện có gì vướng mắc thì phản ánh về Liên đoàn Lao động tỉnh (*qua Ban Chính sách pháp luật & Quan hệ lao động*) để được hướng dẫn kịp thời.

Nơi nhận:

- Ban chỉ đạo TH QCDCCS tỉnh (Để báo cáo);
- Cán bộ, chuyên viên LĐLĐ tỉnh (Để chỉ đạo);
- LĐLĐ huyện, thành, thị; Công đoàn ngành;
- CĐCS Công ty mía đường Nghệ An
- Lưu VT, CSPL & QHLD.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ CHỦ TỊCH THƯỜNG TRỰC**

Nguyễn Chí Công