

**QUY CHẾ
ĐẠI HỘI CÔNG ĐOÀN TỈNH NGHỆ AN LẦN THỨ XIX,
NHIỆM KỲ 2023 - 2028**

Thi hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam, Đại hội Công đoàn tỉnh Nghệ An lần thứ XIX, nhiệm kỳ 2023 - 2028 thống nhất Quy chế Đại hội như sau:

**Chương I
QUY ĐỊNH CHUNG**

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng

Quy chế này quy định về tổ chức và điều hành các hoạt động của Đại hội Công đoàn tỉnh Nghệ An lần thứ XIX, nhiệm kỳ 2023 - 2028; áp dụng đối với các Đại biểu dự Đại hội; cơ quan điều hành Đại hội và các bộ phận giúp việc do Đại hội, cơ quan điều hành Đại hội lập ra.

Điều 2. Nguyên tắc chung

Đại hội Công đoàn tỉnh Nghệ An lần thứ XIX, nhiệm kỳ 2023 - 2028 là cơ quan lãnh đạo cao nhất của tổ chức Công đoàn tỉnh Nghệ An; Đại hội làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, tất cả các quyết nghị của Đại hội được thông qua theo nguyên tắc đa số.

Điều 3. Nhiệm vụ của Đại hội

1. Tổng kết hoạt động Công đoàn tỉnh Nghệ An khóa XVIII, nhiệm kỳ 2018 - 2023, xây dựng mục tiêu, phương hướng, nhiệm vụ nhiệm kỳ 2023 - 2028.
2. Thảo luận, đóng góp ý kiến vào dự thảo Văn kiện Đại hội lần thứ XIII Công đoàn Việt Nam.
3. Tham gia đóng góp ý kiến vào sửa đổi, bổ sung Điều lệ Công đoàn Việt Nam.
4. Bầu Ban Chấp hành Công đoàn tỉnh Nghệ An khóa XIX, nhiệm kỳ 2023 - 2028.
5. Bầu Đại biểu đi dự Đại hội XIII Công đoàn Việt Nam.

**Chương II
CÁC CƠ QUAN ĐIỀU HÀNH
VÀ CÁC BỘ PHẬN GIÚP VIỆC ĐẠI HỘI**

Điều 4. Đoàn Chủ tịch Đại hội

1. Đoàn Chủ tịch Đại hội là cơ quan điều hành các công việc của Đại hội, do Đại hội bầu ra bằng hình thức biểu quyết, số lượng và nhân sự theo danh sách do Ban Chấp hành Liên đoàn Lao động Nghệ An khoá XVIII giới thiệu.

2. Đoàn Chủ tịch Đại hội làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, quyết định theo đa số. Đồng chí Chủ tịch Liên đoàn Lao động tỉnh Nghệ An khóa XVIII là Chủ tịch Đoàn Chủ tịch để điều hành hoạt động của Đoàn Chủ tịch và chủ trì các cuộc họp của Đoàn Chủ tịch theo chương trình Đại hội.

3. Đoàn Chủ tịch Đại hội có nhiệm vụ:

a) Phân công thành viên điều hành công việc của Đại hội theo chương trình, quy chế làm việc được Đại hội biểu quyết thông qua; chuẩn bị nội dung để Đại hội thảo luận, biểu quyết; lãnh đạo, điều hành các hoạt động của Đại hội.

b) Điều hành việc bầu cử, quyết định các trường hợp cho rút hoặc không cho rút khỏi danh sách ứng cử và đề cử. Chỉ định triệu tập viên Hội nghị lần thứ nhất Ban Chấp hành Liên đoàn Lao động tỉnh Nghệ An khoá XIX, để thực hiện nhiệm vụ theo quy định của Điều lệ Công đoàn Việt Nam.

c) Lãnh đạo việc thông tin về Đại hội, quyết định các tài liệu ấn phẩm được lưu hành trong Đại hội.

d) Lãnh đạo hoạt động của các đoàn đại biểu, chỉ đạo các bộ phận giúp việc của Đại hội.

Điều 5. Đoàn Thư ký Đại hội

1. Đoàn Thư ký do Đại hội bầu ra bằng hình thức biểu quyết, số lượng và nhân sự theo danh sách do Ban Chấp hành Liên đoàn Lao động tỉnh Nghệ An khoá XVIII giới thiệu.

2. Đoàn Thư ký do Đoàn Chủ tịch trực tiếp điều hành và có nhiệm vụ sau:

a) Ghi biên bản về diễn biến Đại hội, tổng hợp ý kiến thảo luận, dự thảo các văn bản Kết luận, Nghị quyết của Đại hội.

b) Quản lý và phát hành tài liệu có liên quan Đoàn Chủ tịch Đại hội, theo sự chỉ đạo của Đoàn Chủ tịch Đại hội.

c) Tiếp nhận phiếu đăng ký và các bài phát biểu của đại biểu, tiếp nhận thư, công văn gửi đến Đại hội và kịp thời báo cáo Đoàn Chủ tịch Đại hội.

d) Thu nhận, bảo quản và gửi đến Ban Chấp hành khoá mới đầy đủ các hồ sơ, văn kiện của Đại hội.

3) Trưởng đoàn Thư ký chịu trách nhiệm trước Đoàn Chủ tịch Đại hội về nhiệm vụ của Đoàn Thư ký, phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên theo sự chỉ đạo của Đoàn Chủ tịch.

Điều 6. Ban thẩm tra tư cách đại biểu

1. Ban thẩm tra tư cách đại biểu do Đại hội bầu ra bằng hình thức biểu quyết số lượng và nhân sự, theo danh sách do Ban Chấp hành Liên đoàn Lao động tỉnh Nghệ An khoá XVIII giới thiệu.

2. Ban thẩm tra tư cách đại biểu có nhiệm vụ:

a) Nghiên cứu các tài liệu về đại biểu Đại hội do Ban Chấp hành Liên đoàn Lao động tỉnh Nghệ An khoá XVIII cung cấp. Căn cứ vào tiêu chuẩn đại biểu và các quy định của Điều lệ Công đoàn Việt Nam để xem xét tư cách đại biểu, tổng hợp, phân tích và báo cáo về tình hình đại biểu trước Đại hội.

b) Xem xét các đơn thư khiếu nại, tố cáo có liên quan đến đại biểu Đại hội gửi đến trước ngày Đại hội khai mạc ít nhất 30 ngày. Các đơn thư gửi sau thời gian quy định trên không xem xét giải quyết trong Đại hội, Ban thẩm tra tư cách đại biểu có trách nhiệm tổng hợp đầy đủ và chuyển hồ sơ cho Ban Chấp hành Liên đoàn Lao động tỉnh Nghệ An khoá XIX hoặc cơ quan có thẩm quyền giải quyết.

c) Báo cáo việc thẩm tra tư cách đại biểu và kết luận việc xem xét các đơn thư để Đại hội thảo luận và quyết định bằng biểu quyết.

3. Ban thẩm tra tư cách đại biểu của Đại hội chấm dứt nhiệm vụ sau khi Đại hội biểu quyết thông qua tư cách đại biểu Đại hội.

Chương III **ĐẠI BIỂU VÀ ĐOÀN ĐẠI BIỂU**

Điều 7. Đại biểu chính thức của Đại hội

1. Đại biểu chính thức của Đại hội gồm: Các Ủy viên Ban Chấp hành Liên đoàn Lao động tỉnh Nghệ An khoá XVIII đương nhiệm; đại biểu do Đại hội công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở bầu theo số lượng được phân bổ; Đại biểu do Ban Chấp hành Liên đoàn Lao động tỉnh Nghệ An khoá XVIII chỉ định theo quy định, được Đại hội biểu quyết thông qua tư cách đại biểu.

2. Nhiệm vụ của Đại biểu chính thức:

a) Thực hiện nghiêm túc quy chế của Đại hội, tham gia đầy đủ các nội dung, chương trình của Đại hội; tập trung trí tuệ tham gia thảo luận, đóng góp ý kiến vào các văn kiện và các nội dung trong chương trình Đại hội.

b) Sử dụng thẻ đại biểu để ra, vào nơi tổ chức Đại hội.

c) Chấp hành nghiêm kỷ luật phát ngôn; không được cung cấp thông tin không chính xác, hoặc những vấn đề không được thông tin rộng rãi, những nội dung không được ủy quyền phát biểu.

d) Có mặt trước giờ làm việc của Đại hội, ngồi đúng vị trí do Ban Tổ chức Đại hội sắp xếp; không tự do đi lại, nói chuyện riêng gây ảnh hưởng tới Đại hội; điện thoại di động để chế độ im lặng; trường hợp đặc biệt cần vắng mặt, đại biểu phải báo cáo với Trưởng đoàn (bằng văn bản) và chỉ được phép vắng mặt khi Đoàn Chủ tịch Đại hội đồng ý.

đ) Khi muốn phát biểu, tham luận phải đăng ký trước và phát biểu, tham luận phải đúng như nội dung đã đăng ký.

e) Tuân thủ sự điều hành, quyết định của Đoàn Chủ tịch Đại hội; những vấn đề liên quan tới Đại hội, đại biểu phản ánh với Trưởng đoàn để báo cáo Đoàn Chủ tịch Đại hội (trực tiếp hoặc thông qua Đoàn Thư ký) xem xét giải quyết.

Điều 8. Đoàn đại biểu Đại hội

1. Đoàn đại biểu các Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở, được thành lập theo quyết định của Ban Chấp hành Liên đoàn Lao động tỉnh Nghệ An khoá XVIII để thực hiện sinh hoạt theo đoàn trong quá trình Đại hội.

2. Trưởng đoàn Đoàn đại biểu do Ban Chấp hành Liên đoàn Lao động tỉnh Nghệ An khoá XVIII chỉ định, có các nhiệm vụ sau:

- a) Điều hành và chịu trách nhiệm mọi hoạt động của Đoàn đại biểu trong thời gian Đại hội.
- b) Đôn đốc đại biểu trong Đoàn, tổ thực hiện đúng quy chế, giờ làm việc của Đại hội, lãnh đạo đoàn đại biểu của đơn vị mình làm tròn trách nhiệm đại biểu trong Đại hội.
- c) Tiếp thu và truyền đạt những thông tin từ Đoàn Chủ tịch hoặc Ban Tổ chức Đại hội, tới đại biểu của đoàn mình và phản ánh kịp thời những vấn đề của đoàn đại biểu để Đoàn Chủ tịch xem xét giải quyết.
- 3) Các Đoàn cử Phó trưởng Đoàn và Thư ký Đoàn để giúp việc trong quá trình điều hành hoạt động của Đoàn.

Chương IV

CÔNG TÁC BẦU CỬ TẠI ĐẠI HỘI

Điều 9. Ứng cử, đề cử tại Đại hội

1. Ứng cử

- a. Tất cả Đại biểu chính thức của Đại hội có quyền ứng cử để bầu vào Ban Chấp hành Công đoàn tỉnh Nghệ An khóa XIX, nhiệm kỳ 2023 - 2028 và bầu đại biểu dự Đại hội XIII Công đoàn Việt Nam.
- b. Đối với đại biểu chính thức là đảng viên, việc ứng cử thực hiện theo quy định của Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam.
- c. Người ứng cử không là đại biểu chính thức của Đại hội thực hiện theo Hướng dẫn số 03/HD-TLĐ ngày 20/02/2020 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam: Phải có đơn ứng cử; bản khai lý lịch có xác nhận của cơ quan, đơn vị nơi đang làm việc; bản nhận xét của công đoàn cơ sở nơi sinh hoạt; nếu là đảng viên phải có ý kiến cấp ủy đảng nơi công tác nộp cho BCH công đoàn cấp triệu tập Đại hội trước ngày khai mạc 15 ngày làm việc.

2. Đề cử

- a. Tất cả đại biểu chính thức của Đại hội có quyền đề cử người mà mình tin nhiệm (là đại biểu chính thức của Đại hội hoặc là đoàn viên thuộc Liên đoàn Lao động tỉnh Nghệ An nhưng không là đại biểu chính thức của Đại hội) để bầu vào Ban Chấp hành Công đoàn tỉnh Nghệ An khóa XIX, nhiệm kỳ 2023 - 2028. Chỉ đề cử những đại biểu chính thức có mặt Đại hội để bầu đại biểu dự Đại hội XIII Công đoàn Việt Nam.
- b. Trường hợp người được đề cử và nhận đề cử là đảng viên thực hiện theo quy định của Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam.
- c. Trường hợp người được đề cử vào Ban Chấp hành Công đoàn tỉnh Nghệ An khóa XIX, nhiệm kỳ 2023 - 2028 không phải là đại biểu chính thức của Đại hội thì người giới thiệu có trách nhiệm cung cấp cho Đại hội sơ yếu lý lịch người được giới thiệu, có nhận xét của công đoàn cơ sở nơi sinh hoạt và nhất thiết phải được sự đồng ý bằng văn bản của người được giới thiệu.

Điều 10. Nguyên tắc, cách thức, thể lệ bầu cử

Nguyên tắc, cách thức, thể lệ bầu cử thực hiện theo Hướng dẫn số 03/HD-TLĐ ngày 20/02/2020 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn hướng dẫn thi hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam.

CHƯƠNG V

THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC ĐẠI HỘI VÀ CÁC QUY ĐỊNH KHÁC

Điều 11. Thời gian, địa điểm tổ chức của Đại hội

1. Thời gian

Đại hội Công đoàn tỉnh Nghệ An lần thứ XIX, nhiệm kỳ 2023 - 2028 được tổ chức trong 02 ngày (03 buổi), vào các ngày 07, 08 tháng 8 năm 2023:

- Ngày thứ nhất (07/8/2023), bắt đầu từ 13h30' đến 17h30'.
- Ngày thứ hai (08/8/2023).
- Buổi sáng: Từ 07h30' đến 11h30'.
- Buổi chiều: Từ 14h00' đến 17h00'.

* Các đại biểu có mặt tại hội trường nơi diễn ra Đại hội trước 15 phút để ổn định chỗ ngồi và làm việc đúng giờ quy định. Những phiên họp khác thực hiện theo thông báo của Đoàn Chủ tịch Đại hội.

2. Địa điểm

Đại hội Công đoàn tỉnh Nghệ An lần thứ XIX, nhiệm kỳ 2023 - 2028 được tổ chức tại Hội trường Nhà Văn hoá Lao động tỉnh Nghệ An, đường Lê Mao, thành phố Vinh, tỉnh Nghệ An.

Điều 12. Tài liệu, chế độ thông tin và bảo quản, sử dụng tài liệu

1. Tài liệu chính thức của Đại hội được mã hoá bằng mã QR in trên thẻ của đại biểu Đại hội. Các tài liệu khác muốn phát hành phải được Đoàn Chủ tịch Đại hội đồng ý và do Đoàn Thư ký phát hành.

2. Đoàn Chủ tịch quyết định các nội dung thông tin liên quan đến Đại hội và những tài liệu được công bố ra ngoài Đại hội, thông qua người được Đoàn Chủ tịch ủy quyền.

3. Đại biểu nhận được các tài liệu, ấn phẩm không phải là tài liệu chính thức lưu hành tại Đại hội, thì báo cáo Đoàn Chủ tịch Đại hội (qua Đoàn Thư ký Đại hội) để được xử lý kịp thời.

Điều 13. Phát biểu trong Đại hội

1. Đại biểu muốn phát biểu ý kiến tại Đại hội thì đăng ký với Đoàn Thư ký Đại hội và phải được Đoàn Chủ tịch Đại hội đồng ý mới phát biểu.

2. Đại biểu có thể phát biểu một lần hoặc nhiều lần, mỗi lần phát biểu không quá 07 phút.

3. Đại biểu có ý kiến tham gia vào công tác điều hành và các hoạt động chung của Đại hội thì phản ánh với Đoàn Chủ tịch Đại hội thông qua Đoàn Thư ký.

Điều 14. Việc ăn, nghỉ của đại biểu

1. Thực hiện theo hướng dẫn của Ban Tổ chức Đại hội.
2. Khi đại biểu cần được chăm sóc y tế, kịp thời báo ngay cho y tế nơi đại biểu nghỉ, hoặc cho Ban Tổ chức Đại hội.

Điều 16. Công tác bảo vệ

1. Các đại biểu dự Đại hội có trách nhiệm bảo quản thẻ đại biểu trong suốt quá trình Đại hội, không để quên, thất lạc thẻ; nếu để quên, thất lạc hoặc bị mất thẻ, các đại biểu cần báo ngay cho trưởng đoàn, để Tiểu ban Tổ chức và Phục vụ Đại hội bổ sung thẻ kịp thời cho đại biểu.
2. Không mang theo vũ khí, chất cháy nổ vào hội trường và khu vực ăn, nghỉ, làm việc của Đại hội; người không có nhiệm vụ không được vào những nơi dành riêng cho khách mời.
3. Các đoàn xe phục vụ Đại hội phải tập kết đúng chỗ, đi đúng tuyến đường quy định.
4. Cán bộ nhân viên phục vụ nếu không có nhiệm vụ, không đi lại ra vào nơi làm việc của Đại hội.

Điều 17. Trang phục đại biểu dự Đại hội

1. Đại biểu chính thức

Đại biểu mặc áo nhận diện dài tay của tổ chức công đoàn, đeo cà vạt, quần màu tối. Đại biểu nữ có thể mặc áo dài truyền thống màu xanh nhận diện của tổ chức công đoàn.

* Trong phiên trọng thể sáng ngày 08/8/2023, các đại biểu người dân tộc thiểu số được mặc trang phục truyền thống của dân tộc, nhưng phải đảm bảo sự trang trọng của Đại hội.

2. Đại biểu khách mời: Mặc trang phục đảm bảo lịch sự.

Trên đây là Quy chế Đại hội Công đoàn tỉnh Nghệ An lần thứ XIX, nhiệm kỳ 2023 - 2028. Xin ý kiến của Đại hội./.

**ĐẠI HỘI CÔNG ĐOÀN TỈNH NGHỆ AN
LẦN THỨ XIX, NHIỆM KỲ 2023- 2028**